

**Notulen Algemene Vergadering Residentie "Houtland"
Woensdag 5 augustus 2020**

1. Verwelkoming, tekenen aanwezigheidslijst, tellen quotiteiten, nazicht van de volmachten en openen van de vergadering.

Er zijn 1.500 /1.500sten aanwezig of vertegenwoordigd en er zijn 7 van de 7 mede-eigenaars aanwezig of vertegenwoordigd per volmacht. Bijgevolg is de algemene vergadering geldig samengesteld en kan er geldig vergaderd en gestemd worden. In bijlage wordt een kopie van de aanwezigheidslijst gevoegd.

Bij stemming van een punt wordt de nummering van de aanwezigheidslijst gebruikt ipv vermelding van naam.

2. Bespreking + stemming procedure algemene vergadering

Vanwege de coronamaatregelen hebben de eigenaars beslist om over te gaan tot een schriftelijke algemene vergadering. De voorbereidende notulen + bijhorend stemformulier werden op voorhand door de syndicus bezorgd. De vergadering neemt nota dat enkel de beslissingen die met unanimiteit genomen werden als geldig worden beschouwd. Alle beslissingen die niet met unanimiteit worden genomen, zullen worden uitgesteld naar de volgende algemene vergadering. De mede-eigenaars dienen bijgevolg hun ingevuld stemformulier, na afloop van de vergadering, te bezorgen aan de syndicus. Deze zullen vervolgens als bijlage bij de notulen van de algemene vergadering worden meegestuurd. Een AV louter en alleen via virtuele weg kan onder huidige wetgeving niet, deze dient als ondersteuning van een schriftelijke algemene vergadering.

De vergadering kan enkel maar op deze manier verlopen indien elke mede-eigenaar hiermee akkoord gaat.

Na bespreking gaat de algemene vergadering unaniem akkoord met bovenvermelde procedure voor het verloop van de schriftelijke algemene vergadering.

3. Benoeming van:

3.1. Voorzitter van de algemene vergadering:

Hierbij stellen wij voor dat Laurens Himpens de voorzitter is van de algemene vergadering.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met de voorgestelde voorzitter van de algemene vergadering.

3.2. Secretaris/stemopnemer van de algemene vergadering

Hierbij stellen wij voor dat de syndicus, BVBA Imodel, vertegenwoordigd door Delphine Buess, de secretaris is van de huidige algemene vergadering.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met de voorgestelde secretaris en stemopnemer van de algemene vergadering.

3.3. Commissaris van de rekeningen voor komend boekjaar 2020

Hierbij stellen wij voor dat mevr. Ysenbrandt Sophie rekeningcommissaris is voor het nieuwe boekjaar 01.01.2020 – 31.12.2020.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met de voorgestelde kandidaat.

4. Kort overzicht van de uitgevoerde punten afgelopen werkjaar en volgens de beslissing van de vorige algemene vergadering

- herstellingen terrassen vanwege waterinfiltratie
- verdere opvolging schadedossier appartement A3
- stabilisatie trapleuning door Alpa
- onderzoek conformiteit dakisolatie
- terugstorting tegoed vorige boekjaren

5. **Bespreking inkomsten en uitgaven boekjaar 01.01.2019 – 31.12.2019**

Het totaal van de gemeenschappelijke kosten voor afgelopen boekjaar bedraagt € 13.156,82. In vergelijking met vorig jaar (€ 7.571,48) betekent dat een stijging van € 5.585,34.

De stijging van de kosten werd voornamelijk veroorzaakt door de renovatiewerken van de terrassen (€ 4.270,04) en het herstellen van de trapleuning (1.198,22)

De overige gemeenschappelijke kosten zijn relatief stabiel gebleven. In de afrekening wordt het waterverbruik volgens het verbruik op de tellers verrekend. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen eigenaars -en huurderskosten.

Tijdens het voorbije boekjaar werden volgende provisies (volgens de beslissing van de algemene vergadering) opgevraagd:

- € 5.000 juni 2019
- € 5.000 oktober 2019.

Hierbij een overzicht van de gemeenschappelijke kosten van afgelopen boekjaar:

| | |
|---|-------------------|
| - Eigenaarskosten volgens 1.500sten <i>(renovaties & herstellingen, 66% ereloon syndicus, verzekeringen, administratie & bank)</i> | € 7.618,23 |
| - Huurderskosten volgens 1.500sten <i>(brandpreventie, schoonmaak, elektriciteit, septische put, 34% ereloon syndicus)</i> | € 3.342,55 |
| - Individuele kosten: verbruik water | € 2.196,04 |
| Totaal gemeenschappelijke kosten | € 13.156,82 |
| - Opgevraagde provisies | - € 10.000 |
| Totaal afrekening boekjaar 01.01.2019 – 31.12.2019 | € 3.156,82 |

Volgende vragen mbt. de afrekening worden gesteld:

- Factuur € 181,50 mbt. verkoop gelijkvloerse appartement: betreft factuur administratiekosten voor inlichtingen notaris. Deze kost is ten laste van de verkopende eigenaar. Wordt ingeboekt in de boekhouding van de VME maar teruggevorderd via de individuele afrekening.
- individuele vragen werden via mail beantwoord

6. **Goedkeuring afrekening en balans boekjaar 01.01.2019 – 31.12.2019**

bespreking en stemming

Hierbij vragen wij aan de algemene vergadering goedkeuring over de afrekening en balans van boekjaar 2019.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met de afrekening van boekjaar 01.01.2019 – 31.12.2019

7. **Kwijting syndicus en commissaris van de rekeningen voor het voorbije boekjaar 2019**

Hierbij vragen wij aan de algemene vergadering om kwijting te geven aan de syndicus en de commissaris van de rekeningen.

Er wordt een algemene opmerking gegeven omtrent de opvolging en communicatie van de syndicus tov. de mede-eigenaars.

De syndicus bedankt de eigenaars voor hun eerlijkheid en neemt deze kritiek mee en zal hier gevolg aan geven in de hoop het volle vertrouwen terug te winnen.

De algemene vergadering geeft unaniem kwijting aan de syndicus en de commissaris van de rekeningen voor het afgelopen boekjaar.

8. **Herbenoeming van de syndicus, BVBA lmodel, en de verlenging van zijn contract**

bespreking en stemming

Hierbij vragen wij aan de algemene vergadering als zij akkoord gaan dat de huidige syndicus, BVBA lmodel, met als handelsnaam Immo Delbecque en met zaakvoerder Guy Delbecque, herbenoemd wordt als syndicus tot de volgende algemene vergadering en dat het ereloon geïndexeerd wordt naar € 19,54 per appartement per maand.

(consumptieprijnsindex index 12.2018 = 108,22, index 12.2019 = 109,04).

De algemene vergadering gaat unaniem/ akkoord met de verlenging van het mandaat van lmodel voor 1 jaar.

9. Bespreking dakisolatie

Tijdens de vorige algemene vergadering werd gevraagd om de toestand van de dakisolatie verder te onderzoeken en, indien nodig, twee offertes op te vragen. Via mevrouw Malbrancke is de firma Isolteam ter plaatse gekomen. Men heeft geconstateerd dat er isolatie in de zoldervloer zit en dat verdere isolatie dus niet verplicht is.

10. Bespreking stand van zaken schadedossier A3

De vergadering neemt nota dat er op vandaag nog steeds vochtplekken zitten op het plafond van de woonkamer en slaapkamer van appartement A3. De syndicus heeft hiervoor een herstelbestek bezorgd aan de maatschappij maar deze liet weten dat er geen tussenkomst meer mogelijk is. Vermoedelijk zal de maatschappij verwarren met het afgesloten schadedossier van een aantal jaar geleden in hetzelfde appartement. Het gaat hier om een andere oorzaak, nl. de slechte toestand van de ondergrond/roofing van de bovenliggende terrassen. Deze werden vorig jaar gerenoveerd. De syndicus heeft aan de makelaar gevraagd om een nieuwe aangifte/nieuw dossier te openen.

11. Bespreking offerte/factuur trapleuning Alpa Renovatie

| Nr1 | Beschrijving | Aantal | Eh 1 | Eh 2 | Prijs | Totaal |
|-----|--|--------|------|-------------------------|----------|----------|
| | Betreft: stabilisatie leuningen traphal | | | | | |
| | Omschrijving werken: | | | | | |
| | - Plaatsing beugel onderaan leuning onder hoek van 90 graden geplooid naar de muur toe | | | | | |
| | - Plaatsing 5 rechte staven van aan leuning met bevestiging naar de beton trap | | | | | |
| | - Plaatsing beugel rond de trapspijl en aan de andere kant een rosas | | | | | |
| | - Spijlen afgewerkt in poederlak zwart | | | | | |
| | Totaalprijs materiaal en werk , plaatsen , lakken: | 1,00 | | TP | 1 130,40 | 1 130,40 |
| | | | | Bedrag totaal excl. BTW | € | 1 130,40 |

Tijdens de algemene vergadering van 2018 werd aan de syndicus gevraagd om de losse trapleuning te laten nazien door een aannemer. De offerte van 1.130,40 werd, omwille van de veiligheidsredenen én aansprakelijkheid van de VME, onmiddellijk door de syndicus toegekend. De mede-eigenaars zijn van mening dat dit op voorhand diende voorgelegd te worden. Daarnaast wordt gemeld dat de leuning tussen het gelijkvloers en eerste verdiep nog steeds los zit. Er wordt gevraagd aan de aannemer om deze, kosteloos, vast te zetten.

Er wordt afgesproken dat de syndicus voor elke herstelling/offerte, vanaf een bedrag van € 200/€ 250, dient overleg te plegen met alle mede-eigenaars.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met bovenstaande afspraak.

12. Leverancierscontracten

12.1. Verzekeringen

Het gebouw is verzekerd bij maatschappij Vivium, makelaar is Hanze Verzekeringen. De premie bedroeg afgelopen jaar € 1.055,16. De polis loopt telkens van 20/08 tot 19/08. De polis rechtsbijstand loopt van 16/05 – 16/05 bij maatschappij DAS, de premie bedroeg afgelopen jaar € 139,01.

De eigenaars vragen de syndicus om een voorstel bij een andere maatschappij op te vragen, dit zal tijdens de volgende algemene vergadering besproken en geëvalueerd worden.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met bovenstaande leverancier.

12.2. Brandpreventie

Voor het jaarlijks nazicht van de brandblussers en de haspels is er een contract afgesloten met de firma ADRD. De kost hiervoor bedroeg afgelopen jaar € 78,02.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met bovenstaande leverancier.

12.3. Schoonmaak

De firma Projob staat in de voor de schoonmaak van de algemene delen. De eigenaars beslissen om de samenwerking met deze firma stop te zetten. Vanaf heden zal de schoonmaak in eigen beheer worden uitgevoerd door de bewoners, mevr. Heynderickx zal de schoonmaakproducten aankopen. De syndicus zal het poetschema, van zodra ontvangen door de eigenaars, uithangen in de inkom van het gebouw.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met bovenstaande afspraken.

12.4. Elektriciteit

Er is een contract met leverancier Engie/Electrabel voor de elektriciteit in de gemeenschappelijke delen. Mocht gedurende huidig boekjaar blijken dat er gunstigere tarieven op de energiemarkt zijn, dan krijgt de syndicus de toestemming om het elektriciteitscontract over te zetten naar een andere leverancier.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met bovenstaande afspraken.

12.5. Septische put

De septische put wordt jaarlijkse gereinigd door ruimdienst Camiel Quicke. Aangezien er meldingen van geurhinder komen wordt de vraag gesteld of het niet aangewezen is om de septische put meerdere keren per jaar te laten reinigen. De syndicus zal hiervoor advies vragen aan Quicke en dit advies voorleggen aan de eigenaars.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met bovenstaande afspraak.

12.6. Waterverzachter

Het laatste onderhoud van de waterverzachter dateert van een aantal jaar geleden. De syndicus zal prijs + advies omtrent de frequentie van onderhoud vragen aan Freddy Dewitte. Dit zal ook worden voorgelegd aan de eigenaars.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met bovenstaande afspraak.

13. Financieel

13.1. Bepalen provisies + frequentie van de provisies

De gemeenschappelijke kosten worden voor boekjaar 2020 begroot op een kleine € 8.000. In maart 2020 werd reeds een provisie van € 2.000 opgevraagd. Volgende afspraken omtrent de provisies worden gemaakt:

- € 2.500 op te vragen samen met het versturen van huidig verslag
- € 2.500 op te vragen in de maand oktober.

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met bovenstaande afspraken omtrent de provisies.

13.2. Bespreking/beslissing aanleg reservekapitaal

De vergadering neemt nota dat het, in het kader van de vernieuwde wet op mede-eigendom, sinds 01/01/2019 verplicht is om een reservekapitaal aan te leggen.

Na bespreking beslist de algemene vergadering unaniem om dit jaar geen reservekapitaal op te vragen.

14. Vastleggen datum volgende algemene vergadering

De syndicus stelt voor om de volgende algemene vergadering te laten doorgaan op maandag 15 maart 2020 om 19u00.

15. Varia

- melding problemen met busnummers brievenbussen

Momenteel zijn de appartementen als volgt genummerd (oude nummering basisakte):

- A1 = Ysenbrandt
- A2 = Heynderickx
- A3 = Wittevrongel
- A4 = Vyncke
- A5 = Malbrancke
- A6 = Himpens
- A7 = Verbraecken

Aangezien de oude nummering momenteel nog geregistreerd staat bij Stad Brugge, dient deze nog aangepast te worden naar de huidige afspraken omtrent de officiële huisnummering. Dit betreft een administratieve aanpassing waarvan geen hinder zal ervaren worden.

- mevrouw Malbrancke stelt de vraag of het mogelijk is om het bedrag van de onroerende voorheffing te laten herzien. Het KI wordt meestal herzien nav. renovatiewerken waardoor de onroerende voorheffing ook verhoogt. Normaal gezien is het niet mogelijk dat het KI kan verlaagd worden. De syndicus adviseert om hiervoor nog eens advies bij het kadaster te vragen.

- mevrouw Heynderickx meldt de vergadering dat zij haar ketel zal laten vervangen.

De vergadering wordt beëindigd omstreeks 19u00.

Dank voor uw aanwezigheid.

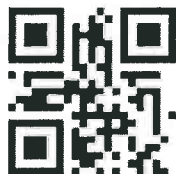
Immo Delbecque
Delphine Buess

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |

Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020

Heynderickx Maaïke

Sint-Martinusstraat 11
8210 LOPPEM



Heynderickx Maaïke
209 / 1500

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

| | A | B | C | D | E |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|---|
| 1 Verwelkoming + aanwezigheid | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 Procedure Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 Benoeming Voorzitter Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 Benoeming stemopnemer/secretaris Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 5 Benoeming commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 6 Overzicht uitgevoerde punten afgelopen jaar | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 7 Bespreking inkomsten en uitgaven boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 8 Goedkeuring afrekening en balans boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 9 Kwijting syndicus en commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 10 Herbenoeming syndicus | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 11 Dakisolatie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 12 Schadedossier appartement A3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 13 Herstelling trapleuning | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 14 Contract verzekeringen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 15 Contract brandpreventie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 16 Contract poetsen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 17 Contract elektriciteit | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 18 Jaarlijks onderhoud septische put | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 19 Jaarlijks onderhoud waterverzachter | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 20 Provisiebepaling weerkerende kosten boekjaar 2020 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

Handtekening:



Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020



Heynderickx Maaïke
209 / 1500

Heynderickx Maaïke

Sint-Martinusstraat 11
8210 LOPPEM

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

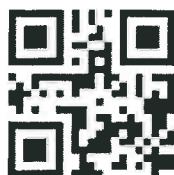
A B C D E

21 Aanleg reservekapitaal

21

Handtekening:

Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020



Himpens Laurens
231 / 1500

Himpens Laurens

~~Torhoutsesteenweg 123 Bus 0601~~

Sijstorkmaat 87
8020 Ruddervoorde

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

| | A | B | C | D | E |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|---|
| 1 Verwelkoming + aanwezigheid | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 Procedure Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 Benoeming Voorzitter Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 Benoeming stemopnemer/secretaris Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 5 Benoeming commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 6 Overzicht uitgevoerde punten afgelopen jaar | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 7 Bespreking inkomsten en uitgaven boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 8 Goedkeuring afrekening en balans boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 9 Kwijting syndicus en commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 10 Herbenoeming syndicus | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 11 Dakisolatie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 12 Schadedossier appartement A3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 13 Herstelling trapleuning | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 14 Contract verzekeringen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 15 Contract brandpreventie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 16 Contract poetsen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 17 Contract elektriciteit | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 18 Jaarlijks onderhoud septische put | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 19 Jaarlijks onderhoud waterverzachter | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 20 Provisiebepaling wekerende kosten boekjaar 2020 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

Handtekening:





Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020

Himpens Laurens

Torhoutsesteenweg 123 Bus 0601



Himpens Laurens
231 / 1500

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

A B C D E

21 Aanleg reservekapitaal

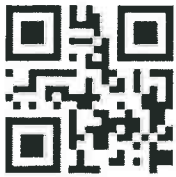
21

22 Varia (busnummers)

A

Handtekening:

Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020



Malbrancke Ria
184 / 1500

Malbrancke Ria

Julius en Maurits Sabbestraat 75 Bus 2
8000 BRUGGE

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

| | A | B | C | D | E |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|---|
| 1 Verwelkoming + aanwezigheid | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 Procedure Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 Benoeming Voorzitter Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 Benoeming stemopnemer/secretaris Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 5 Benoeming commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 6 Overzicht uitgevoerde punten afgelopen jaar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 7 Bespreking inkomsten en uitgaven boekjaar 2019 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 8 Goedkeuring afrekening en balans boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 9 Kwijting syndicus en commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 10 Herbenoeming syndicus | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 11 Dakisolatie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 12 Schadedossier appartement A3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 13 Herstelling trapleuning | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 14 Contract verzekeringen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 15 Contract brandpreventie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 16 Contract poetsen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 17 Contract elektriciteit | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 18 Jaarlijks onderhoud septische put | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 19 Jaarlijks onderhoud waterverzachter | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 20 Provisiebepaling weekerende kosten boekjaar 2020 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

Handtekening:



Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020



Malbrancke Ria
184 / 1500

Malbrancke Ria

Julius en Maurits Sabbestraat 75 Bus 2
8000 BRUGGE

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

A B C D E

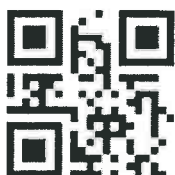
21 Aanleg reservekapitaal

21

| | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Handtekening:

Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
 ONR 0500.809.020



Verbraecken Yo-Tina
 205 / 1500

Verbraecken Yo-Tina

Torhoutsesteenweg 123 Bus 7
 8200 SINT-MICHIELS

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren**.

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

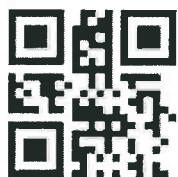
| | | A | B | C | D | E |
|------|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|---|
| 1 | Verwelkoming + aanwezigheid | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 2 | 2 Procedure Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 3 | 3 Benoeming Voorzitter Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 4 | 4 Benoeming stemopnemer/secretaris Algemene Vergadering | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 5 | 5 Benoeming commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 6 | 6 Overzicht uitgevoerde punten afgelopen jaar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 7 | 7 Bespreking inkomsten en uitgaven boekjaar 2019 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 8 | 8 Goedkeuring afrekening en balans boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 9 | 9 Kwijting syndicus en commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 10 | 10 Herbenoeming syndicus | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 11 | 11 Dakisolatie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 12 | 12 Schadedossier appartement A3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 13 | 13 Herstelling trapleuning | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 14 | 14 Contract verzekeringen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 15 | 15 Contract brandpreventie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 16 | 16 Contract poetsen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 17 | 17 Contract elektriciteit | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 18 | 18 Jaarlijks onderhoud septische put | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 19 | 19 Jaarlijks onderhoud waterverzachter | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| - 20 | 20 Provisiebepaling weerkerende kosten boekjaar 2020 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

Handtekening:





Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020



Verbraecken Yo-Tina
205 / 1500

Verbraecken Yo-Tina

Torhoutsesteenweg 123 Bus 7
8200 SINT-MICHIELS

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

A B C D E

21 Aanleg reservekapitaal

21

Handtekening:

Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020

Wittevrongel Emma

Torhoutsesteenweg 123 Bus 0301
8200 SINT-ANDRIES



Wittevrongel Emma
233 / 1500

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren**.

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

| | A | B | C | D | E |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|---|
| 1 Verwelkoming + aanwezigheid | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 Procedure Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 Benoeming Voorzitter Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 Benoeming stemopnemer/secretaris Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 5 Benoeming commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 6 Overzicht uitgevoerde punten afgelopen jaar | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 7 Bespreking inkomsten en uitgaven boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 8 Goedkeuring afrekening en balans boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 9 Kwijting syndicus en commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 10 Herbenoeming syndicus | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 11 Dakisolatie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 12 Schadedossier appartement A3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 13 Herstelling trapleuning | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 14 Contract verzekeringen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 15 Contract brandpreventie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 16 Contract poetsen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 17 Contract elektriciteit | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 18 Jaarlijks onderhoud septische put | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 19 Jaarlijks onderhoud waterverzachter | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 20 Provisiebepaling weerkerende kosten boekjaar 2020 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

Handtekening:



Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020



Wittevrongel Emma
233 / 1500

Wittevrongel Emma

Torhoutsesteenweg 123 Bus 0301
8200 SINT-ANDRIES

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

A B C D E

21 Aanleg reservekapitaal

21

Handtekening:



Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020



Ysenbrandt Sophie
207 / 1500

Ysenbrandt Sophie

Torhoutsestenweg A1
8200 SINT-MICHIELS

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren**.

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

| | A | B | C | D | E |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|---|
| 1 Verwelkoming + aanwezigheid | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 Procedure Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 Benoeming Voorzitter Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 Benoeming stemopnemer/secretaris Algemene Vergadering | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 5 Benoeming commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 6 Overzicht uitgevoerde punten afgelopen jaar | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 7 Bespreking inkomsten en uitgaven boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 8 Goedkeuring afrekening en balans boekjaar 2019 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 9 Kwijting syndicus en commissaris van de rekeningen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 10 Herbenoeming syndicus | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 11 Dakisolatie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 12 Schadedossier appartement A3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 13 Herstelling trapleuning | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 14 Contract verzekeringen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 15 Contract brandpreventie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 16 Contract poetsen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 17 Contract elektriciteit | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 18 Jaarlijks onderhoud septische put | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 19 Jaarlijks onderhoud waterverzachter | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 20 Provisiebepaling weerkerende kosten boekjaar 2020 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

Handtekening:



Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie
HOUTLAND
ONR 0500.809.020



Ysenbrandt Sophie
207 / 1500

Ysenbrandt Sophie

Torhoutsestenweg A1
8200 SINT-MICHIELS

5 augustus 2020

Stemmingsformulier: Algemene Vergadering dd. 05.08.2020

Gelieve per onderwerp slechts één optie **volledig in te kleuren.**

A=Ja, B=Nee, C=Onthouding

A B C D E

21 Aanleg reservekapitaal

21

| | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Handtekening:

VOLMACHT

ALGEMENE VERGADERING RESIDENTIE "HOUTLAND" op woensdag 5 augustus 2020

Ondergetekende(n)

de heer en/of mevrouw (naam, voornaam): VYNCKE GERTRUUDIS
wonende te (adres): TORHOUTSESTEENWEG 113/4 8200 BRUGGE
Rijksregisternummer: 34-04.13-160.74
Burgerlijke staat: ONGEHUWD

(indien vennootschap)

Naam vennootschapsvorm en maatschappelijke benaming: _____
met zetel te (adres): _____
met ondernemingsnummer: _____
hier vertegenwoordigd door de heer en/of mevrouw (naam, voornaam): _____
wonende te (adres): _____
in zijn/haar hoedanigheid van (hoedanigheid van de ondertekenende persoon en zijn vertegenwoordigingsbevoegdheid controleren in de statuten of volmacht): _____

Mede-eigenaar van de Residentie:

VME HOUTLAND – Torhoutsesteenweg 123 – 8200 Sint-Andries

Voor de volgende kavels: A2
verleent bij deze volmacht aan: EMMA WITTEVRONGEL
wonende te: TORHOUTSE STEENWEG 123/3, 8200 BRUGGE
of bij zijn / haar ontstentenis, aan: _____
wonende te: _____

Met het doel:

- De Algemene Vergadering van de Mede-eigenaars van het hiervoor aangeduid gebouw bij te wonen, vastgesteld **Woensdag 5 augustus 2020**
- ~~hem~~ / haar te vertegenwoordigen en er al de rechten uit te oefenen die ~~hem~~ / zij zou kunnen uitoefenen.
- Uit ~~zijn~~ / haar naam deel te nemen aan alle beraadslagingen, besprekingen en aan de stembeurten.
- ~~hem~~ / haar te vervangen en in het algemeen het nodige te doen om in genoemde Algemene Vergadering en, in geval deze zou verdaagd worden met dezelfde agenda, in de volgende vergadering ~~zijn~~ / haar vertegenwoordiging te verzekeren.

Ik ga akkoord met de beslissing van de volmachtdrager voor alle punten
Of
 Ik wens dat er als volgt gestemd wordt:

Te BRUGGE de 05/08/2020 (*)



(*) Datum en handtekening voorafgegaan door handgeschreven: "GOED VOOR VOLMACHT"
Regeling m.b.t. het verlenen/aanvaarden van een volmacht
Overeenkomstig artikel 577-6, §7 BW mag niemand meer dan drie volmachten aanvaarden. Een lasthebber mag evenwel meer dan drie volmachten krijgen zolang het totaal van het aantal stemmen waarover hij zelf beschikt en die van zijn volmachtgevers niet meer dan 10% bedraagt van de totale aandelen dat toekomt aan alle kavels van de mede-eigendom. De syndicus kan geen volmachten ontvangen.